



CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE SHERBROOKE

Acteur du développement
de son milieu!

Rapport Annuel

Édition 2013

Table des matières

Abréviations et acronymes.....	4
Ordre du jour.....	5
Procès verbal.....	6
Mot de la présidente	10
Rapport d'activités 2012-2013.....	11
Vie associative	11
Membership.....	11
Services aux membres.....	11
Information, formation, réseautage	13
Comités de travail.....	14
Développement local et communautaire	15
Implications, concertations et représentations du milieu communautaire	16
Fonctionnement interne	17
Liste des membres 2012-2013	18
Rapport financier 2012-2013.....	20
Planification stratégique et Plan d'action 2013-2014	29
Prévisions budgétaires 2013-2014.....	33
Élection des administrateurs 2013-2014	34

Abréviations et acronymes

ACA	Action communautaire autonome
AGA	Assemblée générale annuelle
AIDE	Actions interculturelles de développement et d'éducation
CA	Conseil d'administration
CDC	Corporation de développement communautaire
CDEC	Corporation de développement économique communautaire
CHUS	Centre hospitalier universitaire de Sherbrooke
CIRE	Centre d'innovation, de recherche et d'enseignement
CRÉE	Conférence régionale des élus de l'Estrie
CSSS-IUGS	Centre de santé et services sociaux-Institut universitaire de gériatrie de Sherbrooke
IPLI	Initiative des partenariats de lutte contre l'itinérance
MESS	Ministère de l'Emploi et de la Solidarité sociale
MICC	Ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles
MRC	Municipalité régionale de comté
PAEIC	Programme d'apprentissages expérientiels par l'intervention communautaire
PAGSIS	Plan d'action gouvernemental pour la solidarité et l'inclusion sociale
ROC	Regroupement des organismes communautaires
SACAIS	Secrétariat à l'action communautaire autonome et aux initiatives sociales
TACAE	Table d'action contre l'appauvrissement de l'Estrie
TNCDC	Table nationale des corporations de développement communautaire
TROVEPE	Table ronde des organismes volontaires d'éducation populaire de l'Estrie

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

Corporation de développement communautaire de Sherbrooke

Le 29 mai 2013 à 13 h 00

À la Coopérative funéraire de l'Estrie, 485, rue du 24-Juin, Sherbrooke

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de l'assemblée
2. Vérification des présences et du quorum
3. Nomination des président et secrétaire d'assemblée
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
5. Adoption et suivi au procès-verbal de l'assemblée générale annuelle 2012
6. Mot de la présidente
7. Présentation et adoption du rapport d'activités 2012-2013
8. Présentation et adoption des états financiers 2012-2013
9. Ratification des actes des administrateurs
10. Nomination d'un vérificateur ou d'une vérificatrice comptable
11. Présentation et adoption du plan stratégique et du plan d'action 2013-2016
12. Présentation et adoption des prévisions budgétaires 2013-2014
13. Élection de représentants au Collège électoral des organismes communautaires au C. A. de la CDEC (2 postes)
14. Élection des administrateurs et administratrices
15. Varia
16. Levée de l'assemblée

PROCÈS-VERBAL

Assemblée générale annuelle de la

Corporation de développement communautaire de Sherbrooke

Tenue le 31 mai 2012

À la salle 003 du Centre communautaire de l'arrondissement Jacques-Cartier du 2070, Boulevard de Portland, Sherbrooke

Présences

Action Plus de Sherbrooke	Gaétane Couture
Action Plus de Sherbrooke	Guy Gaboriault
Ascot en Santé	Henry MBatika
ASDI	Brigitte Blanchard
Bulle et Baluchon	Jacinthe Samson
CAAP Estrie	Serge Arel
CALACS de l'Estrie	Yénisse Alvarez
Carrefour Accès Loisirs	Pierre Durand
CDC de Sherbrooke	Louise Saint-Pierre
CDC de Sherbrooke	Denise Ouellet
CDC de Sherbrooke	Patrick Langlois
Coalition pour le Travail de rue	Chantal Fortier
Concert Action Femmes Estrie	Mylène Boisvert
Conseil Loisirs Scientifique	Judith Bonnard
Conseil Loisirs Scientifique	Bruno Courtemanche
Coopérative solidarité Journal Nouvel Espoir	Bernard Gosselin
Handi-Capable	Marc Pilon
Handi-Capable	Raymond Cyr
Handi-Capable	Sylvie Leblanc
L'Arche de l'Estrie	François Demanche
La Chaudronnée	Marie-Claude Vézina
Le Pont	Pierre Marcoux
Le Tremplin 16 – 30	Jean Comtois
La Ligue pour l'enfance de l'Estrie	Dominique Roy
Maison Jeunes-Est	Chantale Charron
Marraine Tendresse	Francine Payeur
Mouvement Multi-Ethnique	Irène Brouillette
Naissance Renaissance Estrie	Anne-Marie Poirier
PÉPINES	Jinny Mailhot
RAME	Michel Francoeur
RUTASM	France Croteau
RUTASM	Réjean Rouleau
Secours Amitié Estrie	Linda Boisvert
Service à la mission sociale	Lise Laroche
Table Concertation des Aînés	Ginette Mercier
TACAE	Line Marcoux

1. Ouverture de l'assemblée

Louise Saint-Pierre, directrice générale de la Corporation de Développement Communautaire de Sherbrooke, ouvre l'assemblée à 13 h.

2. Vérification des présences et du quorum

Denise Ouellet vérifie les présences et constate le quorum

3. Nomination du président et de la secrétaire d'assemblée

Il est proposé par Anne-Marie Poirier et appuyé de Marie-Claude Vézina que Diane Guérette agisse à titre de présidente d'assemblée.

Il est proposé par Michel Francoeur et appuyé de Lise Larocque que Denise Ouellet soit la secrétaire d'assemblée.
Proposition adoptée à l'unanimité

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Diane Guérette fait la lecture de l'ordre du jour et demande s'il y a des points à ajouter.

Michel Francoeur propose d'enlever le point 6 Nouvelles des membres car cela alourdit l'assemblée. L'Assemblée en profite donc une dernière fois en donnant des nouvelles immédiatement. Pierre Marcoux, du Pont, nous invite à son assemblée générale qui aura lieu le 11 juin. Il nous parle du projet TAG et Graffiti à venir fait en collaboration avec la ville de Sherbrooke. Henry MBatika, Ascot en santé, nous fait part de la fête du voisinage qui aura lieu en septembre. C'est une activité pour tous et nous dit que cela crée des liens. Il y a déposé une demande pour une maison de quartier à la ville et il demande à tous de les soutenir dans leur démarche. Marie-Claude Vézina, de la Chaudronnée, nous signale les 30 ans de l'organisme. Il y aura campagne de financement d'octobre à mars, l'objectif étant de 30 000 \$.

Suite à ces nouvelles, Judith Bonnard appuyé de France Croteau propose l'adoption de l'ordre du jour.

Proposition adopté à l'unanimité

5. Adoption et suivi au procès-verbal de l'assemblée générale de mai 2011

Jacinthe Samson fait la lecture du procès-verbal et demande s'il y a des corrections à apporter.

On nous signale que c'est la Coop des Haubans et non des Hauts-Vents, qui doit être inscrit au point 5.

Henry MBatika appuyé de Jean Comtois propose l'adoption du procès-verbal corrigé.

Proposition adopté à l'unanimité

6. Nouvelles des membres

Vu que ce point a été déjà discuté on décide de passer au suivant

7. Mot de la présidente

Jacinthe Samson nous transmet sa vision et son expérience comme présidente de la CDC de Sherbrooke. Elle apprécie les connaissances acquises et les échanges avec les diverses personnes qu'elle a côtoyées. Elle souligne que la CDC de Sherbrooke sort d'une période transitoire où le changement de direction à maintes reprises, de plusieurs membres du conseil d'administration, de la présidence et du rôle qu'elle joue à la CDC, révision de certaines orientations et tâches de la direction et fait place à quelque chose de plus stable et plus solide pour l'organisation et ses membres.

Un merci à la directrice, pour son dévouement, à l'adjointe et à l'agent de projet pour leur assiduité et leur créativité, aux membres du C. A. pour leur support et leur présence critique qui fait avancer la CDC, aux membres qui s'impliquent dans les dossiers et aux partenaires qui nous soutiennent.

Elle souligne qu'à la lecture du rapport d'activité la CDC a consacré beaucoup de temps à la mise en œuvre locale du PAGESIS. On ne peut passer sous silence le travail de Pierre Marcoux au Comité consultatif en lien avec la Politique de développement social et communautaire de la ville de Sherbrooke, qui est au cœur des préoccupations de la CDC. Pour terminer elle souligne la nouvelle réalisation de la CDC : le guide de planification stratégique adaptée aux organismes communautaires, intitulé Déterminer son cap. Deux années de travail ainsi que l'apport de plusieurs personnes pour représenter la réalité du fonctionnement d'une organisation communautaire. Après un mois de parution, l'intérêt qu'il suscite semble présager un avenir prometteur. Elle termine en nous souhaitant une bonne assemblée.

8. Présentation et adoption du Rapport d'activités 2011-2012

Louise Saint-Pierre présente un résumé de son rapport .

Elle souligne que nous avons eu le plaisir d'accepter quatre (4) nouvelles adhésions et leur souhaite la bienvenue.

Elle signale que la location du système de sonorisation n'est plus disponible car ce dernier n'a pu être réparé, le C. A. trouvant le remplacement trop onéreux.

Le programme d'assurance collective est toujours actif. Au 31 mars 2012, 16 organismes pour 69 employés étaient couverts. Concernant le mentorat, Serge Arel et Jacinthe Samson ont coordonné six jumelages au cours de la dernière année financière.

Nous avons vendu quatre exemplaires du Coffre à outils en gestion des ressources humaines.

Un nouveau guide de planification stratégique est maintenant disponible à la CDC. Merci à Claude Sévigny pour sa collaboration. Elle nous informe que ce dernier offrira une formation coaching pour de petits groupes minimum de huit. Cela consiste en une journée d'appropriation avec le guide et 1/2 journée avec *feed back* deux mois plus tard. Le démarrage des formations se fera à l'automne.

La distribution de 500 billets, pour la Fête du Lac des Nations, a été faite parmi les organismes qui en ont fait la demande. Plus de 1187 demandes nous ont été acheminées.

Le site Internet est de plus en plus fréquenté. De plus un courriel hebdomadaire est envoyé aux membres pour leur indiquer ce qu'il y a de neuf sur le Babillard.

Cette année, la CDC a organisé deux déjeuners-causerie.

9. Présentation et adoption des états financiers 2011-2012

Pierre Durand nous fait la lecture des états financiers.

Raymond Cyr appuyé de Jinny Mailhot propose l'adoption des états financiers.

Proposition adopté à l'unanimité.

10. Ratification des actes des administrateurs

L'assemblée estime que les actes ont été ok.

Marie-Claude Vézina appuyé de Henry MBatika propose la ratification des actes.

Proposition adopté à l'unanimité.

11. Nomination d'un vérificateur ou d'une vérificatrice comptable

Il est convenu par l'Assemblée générale de laisser au Conseil d'Administration le pouvoir de choisir le ou la comptable à sa discrétion. Proposition faite par Lise Laroche et appuyée de François Demanche.

Proposition adoptée à l'unanimité.

12. Présentation et adoption du plan d'action 2012-2013

Louise Saint-Pierre présente le plan d'action pour la prochaine année.

Dans le cadre de l'élaboration de la politique de soutien de la Ville de Sherbrooke aux organismes communautaires, il est résolu que la CDC présente les demandes suivantes au Service des sports, de la culture et de la Vie communautaire:

- 1) permettre aux organismes communautaires de prendre connaissance des constats et pistes d'action découlant de la recherche-action réalisée par la Ville;
- 2) mener une consultation auprès des organismes communautaires quant aux recommandations à être déposées devant le Conseil municipal;
- 3) de faire une deuxième consultation avant l'adoption finale de ces recommandations.

Résolution proposée par Francine Payeur et appuyée de Ginette Mercier.

Proposition adoptée à l'unanimité.

13. Présentation et adoption des prévisions budgétaires 2012-2013

La présentation des prévisions budgétaires est faite par Louise Saint-Pierre. Il est proposé par Lise Laroche et appuyé de Marie-Claude Vézina d'adopter le budget tel que présenté.

Proposition adoptée à l'unanimité

14. Élection des administrateurs et administratrices

Il est proposé par Jean Comtois et Anne-Marie Poirier que Diane Guérette et Denise Ouellet soient respectivement présidente et secrétaire pour l'élection.

Proposition adoptée à l'unanimité

Il y a quatre postes en élections dû au départ de deux administrateurs ainsi que les postes quatre et six.

Diane Guérette déclare la période de mise en nomination ouverte.

Michel Francoeur dépose sa candidature comme administrateur avec une lettre d'intention.

Dimka Bélec pose sa candidature comme administrateur avec une lettre d'intention.

Pierre propose la candidature d'Anne-Marie Poirier. Elle accepte.

Anne-Marie Poirier propose la candidature de Dominique Roy. Elle accepte.

Marie-Claude Vézina propose la candidature de Ginette Mercier. Elle refuse.

Période de mise en candidature terminée.

Les quatre personnes ayant démontré leur intérêt sont élues à l'unanimité.

15. La levée de l'assemblée

Marie-Claude Vézina appuyée de Anne-Marie Poirier, propose la levée de l'assemblée.

Proposition adoptée à l'unanimité.

L'assemblée est levée à 15 h 55.

Je, soussignée Jacinthe Samson, présidente, atteste que le rapport d'activité de la CDC et les états financiers ont été présentés à l'assemblée générale annuelle et adoptés. Les états financiers ont été préparés par Suzanne Couture, CA auditeur.



Jacinthe Samson, présidente

Mot de la présidente

Chers membres,

La rédaction d'un rapport d'activités est un moment privilégié pour faire le bilan de tout ce qui a été accompli au cours d'une année. C'est un temps qui permet de prendre le recul nécessaire afin de prendre conscience des efforts qui ont été déployés pour faire avancer une organisation. C'est donc avec plaisir que je vous transmets ici mon expérience et ma vision de présidente en ce qui concerne l'évolution de la CDC de Sherbrooke au cours de la dernière année. À la lecture du rapport d'activités qui suit, vous serez à même de constater que certains dossiers ont nécessité davantage d'énergie et de temps. À cet égard, j'aimerais remercier les membres du conseil d'administration qui ont apporté présence et perspicacité pour faire avancer chacun d'eux!

Suite à une période transitoire qui a duré quelques années, la CDC de Sherbrooke a fait le choix cette année de procéder à une planification stratégique afin de revoir ses orientations pour les trois prochaines années. Je voudrais chaleureusement remercier les membres du conseil d'administration pour leur dévouement, leur assiduité et leur capacité de vision dans cette étape cruciale pour notre CDC. Merci à Louise St-Pierre, directrice, et Dimka Bélec, directeur par intérim, pour leurs réflexions, leur dévouement et leur créativité. Merci également à Denise Ouellet, adjointe administrative.

Parallèlement à cette étape, la CDC a donné à ses membres l'occasion d'entreprendre le même processus en proposant une formation sur la planification stratégique basée sur le guide « Déterminer son cap » paru l'an dernier. Merci à Diane Guérette et Claude Sévigny qui ont participé à l'élaboration et à l'animation de ce projet qui a permis à tous de définir les orientations de leur organisation. Merci de leur support!

Encore cette année, l'un des dossiers majeurs qui a retenu beaucoup d'attention, est le dossier PAGESIS. Au sein de la Concertation sherbrookoise pour la lutte à la pauvreté et à l'exclusion sociale, la CDC y joue un rôle de facilitateur, de rassembleur et d'interface auprès des partenaires institutionnels, politiques, communautaires et des instances de concertations. Le comité de concertation a su, cette année, relever des défis de taille! Faire l'attribution de financement pour des projets communautaires demande délicatesse et doigté! À cet égard, merci à Patrick Langlois, chargé de projet à la CDC et responsable de ce dossier, pour sa fidélité et sa lucidité! Merci également à tous les partenaires qui participent à ce projet d'envergure. Le dossier PAGESIS laisse entrevoir d'autres défis qui seront tout aussi complexes à relever au cours de l'année à venir, pour un développement optimal de la communauté sherbrookoise.

Pour divers acteurs sherbrookoïses, le développement des communautés étant un « concept » à structurer et développer davantage pour notre territoire, un suivi particulier a été fait auprès du projet, encore embryonnaire, d'Initiative sherbrookoise en développement des communautés, actuellement chapeauté par la Ville de Sherbrooke, la CSRS et le CSSS-IUGS. Un autre défi attend peut-être ici la CDC dans un avenir relativement rapproché! C'est un dossier qui mérite toute notre attention. Merci à tous ceux qui nous accordent leur confiance!

Il est à parier que tous ces dossiers, qui sont discutés ici de façon détachée l'un de l'autre, ne forment qu'un, dans un projet collectif où la CDC de Sherbrooke sera partie prenante du processus! Du moins, je le rêve, je l'espère.

En tant que directrice d'un organisme membre de la CDC, je souhaite poursuivre mon implication auprès de celle-ci et je vous invite à faire de même, car son déploiement dépend aussi de chacun de vous!

Merci et bonne assemblée générale!

Jacinthe Samson

Présidente de la CDC de Sherbrooke

Rapport d'activité 2012-2013

Vie associative

La Corporation de développement communautaire (CDC) de Sherbrooke favorise une vie associative active, qui permet de maintenir un sentiment d'appartenance significatif et des occasions de réseautage.

Membership

La CDC regroupe maintenant 64 membres autonomes, 13 membres associés et 5 membres solidaires, pour un total de 82 membres. Cette année, deux organismes se sont joints à la CDC.

Bienvenue au Collectif régional d'éducation sur les médias d'information (CRÉMI) et à Loisirs Acti-Famille

Services aux membres

Service de location d'équipement

Le service de location d'équipement multimédia demeure un service apprécié par les membres. Dix-sept organismes ont fait appel à ce service cette année.

Programme d'assurance collective

Le programme d'assurance collective est toujours actif. Au 31 mars 2013, nous avons 17 organismes adhérents au programme, pour 74 employés couverts.

Mentorat

Le programme de mentorat de la CDC de Sherbrooke est offert aux membres depuis maintenant sept ans. L'objectif de ce programme est d'aider les directions ou coordinations d'organismes, nouvellement en poste ou non, à mieux comprendre le rôle, les valeurs, les pratiques et les défis auxquels doivent faire face les organismes communautaires dans leur quotidien. Le tout se fait par le jumelage d'une direction ou coordination plus expérimentée (mentor) avec une qui l'est moins.

Le programme de mentorat offre également un volet qui s'adresse à toute personne œuvrant dans un organisme, peut importe son poste, et qui aurait besoin d'un coup de pouce pour approfondir un aspect spécifique de ses tâches.

Au cours de la dernière année financière, Serge Arel et Jacinthe Samson, membres responsables de ce programme offert par la CDC ont coordonné cinq nouveaux jumelages et ont fait le suivi d'un jumelage déjà entrepris l'année précédente.

Coffre à outils en gestion des ressources humaines

Cette année nous avons vendu un exemplaire du *Coffre à outils*.

Inventaire des locaux et des ressources matérielles du milieu communautaire disponibles pour location

Notre répertoire des locaux est disponible sur le site web de la CDC.

Guide de planification stratégique

Intitulé *Déterminer son cap*, ce guide d'une centaine de pages couleur est en vente au prix de 25 \$ pour les membres de la CDC et 40 \$ pour les non membres. Plus d'une centaine de guides ont été vendues jusqu'à maintenant.

Formation en planification stratégique

Une formation en planification stratégique a été donnée par Claude Sévigny. Cette formation consistant en trois rencontres, a eu lieu les 4 octobre, 11 décembre et 19 mars. La majorité des participants se sont entendus pour dire que les échanges leurs ont permis de mieux saisir l'importance d'une planification stratégique et plusieurs avaient entrepris le processus dans leurs organismes respectifs. Formation appréciée et recommandée à tous les organismes qui veulent entreprendre une planification stratégique.

Fête du Lac des Nations

En 2012, nous avons distribué 500 billets pour adultes, adolescents et enfants. Encore cette année, nous avons collaboré avec le conseil d'administration de la Fête du Lac des Nations pour distribuer, par l'entremise des organismes communautaires, les billets gratuits destinés aux personnes à faible revenu. En juin, plus de 1350 demandes nous ont été acheminées pour 500 billets disponibles. Une augmentation de plus de 150 demandes par rapport à l'an dernier.

Information, formation, réseautage

Site Internet

Le Babillard de notre site Internet est fréquenté régulièrement. L'envoi d'un courriel hebdomadaire aux membres avec la liste des nouveautés et un rappel des autres est apprécié. Plusieurs membres inscrivent eux-mêmes leurs activités. Dans le cadre du PAGESIS, notre site Internet a hébergé les documents nécessaires aux organismes pour le dépôt de proposition de projets (trousse d'information, formulaires, liens d'intérêt, etc.)

Déjeuners-causeries

La CDC a organisé quatre déjeuners-causeries.

- * Le 5 septembre réunissait les organismes intéressés concernant une formation à être donné sur la planification stratégique.
- * Le 19 septembre une journée en formation du développement des communautés était donné par Denis Bourque.
- * Le 28 novembre, le déjeuner portait sur une présentation des modifications apportées à l'assurance-emploi et leurs impacts pour les organismes communautaires avec Denis Poudrier comme invité.
- * Le traditionnel déjeuner de Noël a eu lieu le 13 décembre avec remises de cadeaux par le père Noël ainsi qu'un jeu d'association de la bonne réponse à la bonne question dont chaque participant avait une carte. Réponse farfelue qui prêtait à confusion. La bonne humeur était au rendez-vous.



Déjeuner de Noël 2012
à la Grande Table



Comités de travail

La CDC a abordé certains dossiers à l'aide de différents comités de travail issus du Conseil d'administration.

COMITÉ POST-PAGSIS

Mandat : aviseur auprès de l'équipe de travail pour des enjeux touchant les travaux de la Concertation sherbrookoise pour la lutte à la pauvreté et l'exclusion sociale.

Composition (quelques membres du CA de la CDC) : Jean Comtois, Pierre Durand, Dimka Bélec et Jacinthe Samson

Le comité s'est réuni à deux reprises durant l'année.

COMITÉ PLANIFICATION STRATÉGIQUE

Mandat : orienter la démarche de planification stratégique en soutien à la consultante externe.

Composition : Anne-Marie Poirier, Dimka Bélec, Jacinthe Samson et Louise Saint-Pierre

Soutien à la concertation multisectorielle territoriale

Tout au long de l'année 2011-2012, la CDC a continué à jouer un rôle de facilitateur, de soutien et d'animation auprès de la *Concertation sherbrookoise pour la lutte à la pauvreté et l'exclusion sociale* (ci-après, la Concertation). Rappelons que ce groupe de travail, constitué de représentants d'instances de concertation territoriales et thématiques, de regroupements d'organismes ainsi que d'instances publiques et parapubliques, est né dans la foulée du PAGSIS. Il s'est cependant donné comme vision et ce, dès le départ, de développer une concertation intersectorielle permanente dont l'objectif est de doter Sherbrooke d'une stratégie globale et intégrée de lutte à la pauvreté et l'exclusion sociale, au-delà du PAGSIS. Cette nouvelle instance de concertation sherbrookoise entame maintenant sa troisième année d'existence.

En 2012-2013, le défi était majeur: inviter les organismes sherbrookoises à déposer des propositions de projets de lutte à la pauvreté puis, à partir d'un processus d'analyse et d'évaluation comparative, identifier les projets à être soutenus financièrement. Ce groupe de travail s'est donc réuni à dix-huit (18) reprises durant l'année. Près d'une quinzaine de projets furent reçus pour chacun des appels de propositions.

Au terme du processus d'attribution des fonds (enveloppe sherbrookoise de 950 000 \$), ce sont dix-huit (18) projets qui furent retenus par la *Concertation*. Parmi ceux-ci, deux projets seront mis en œuvre par la CDC et le suivi se fera conjointement avec la *Concertation*. Les deux projets s'échelonnent de mai 2013 à juin 2015. Il s'agit d'abord d'un projet structurant et à long terme, visant à doter Sherbrooke d'une stratégie globale et intégrée de lutte à la pauvreté et à l'exclusion sociale. Le deuxième projet s'inspire d'initiatives actuellement en cours ailleurs au Québec et permettra la constitution d'un réseau d'organismes communautaires qui aura comme mandat d'améliorer l'accès au transport par la distribution de titres de la Société de transport de Sherbrooke.

Implications, concertations et représentations du milieu communautaire

AU NIVEAU LOCAL

La CDC représente une voix privilégiée par les organismes communautaires pour faire valoir un développement qui prend en compte les valeurs du mouvement communautaire, soit la justice sociale, l'égalité, l'équité et la solidarité, contribuant ainsi à lutter contre la pauvreté et l'exclusion sociale. Cette année, ces valeurs ont été portées à travers les implications, concertations et représentations suivantes :

Comité de développement social et communautaire de la Ville de Sherbrooke

Participation au Comité consultatif de développement social et communautaire par son représentant, Pierre Marcoux.

Politique de soutien aux organismes de la Ville de Sherbrooke

CDEC

Rencontre régulières des deux directions portant les enjeux communs.

Concertation sherbrookoise pour la lutte à la pauvreté et l'exclusion sociale

Concertation sur le logement à Sherbrooke

Initiative en développement des communautés : Comité stratégique sur la gouvernance (volet 1)

Initiative en développement des communautés : Comité de partenaires du projet pilote en partenariat avec Ascot en santé (volet 2)

AU NIVEAU RÉGIONAL

Table d'action contre l'appauvrissement de l'Estrie

Solidarité populaire Estrie.

Inter-CDC

Participation aux rencontres régulières (aux deux mois) de ce regroupement des sept CDC de l'Estrie.

Comité de soutien de l'Alliance estrienne pour la solidarité et l'inclusion sociale

AU NIVEAU NATIONAL

TNCDC

Participation à des rencontres de la Table nationale des CDC.

Personnel de la CDC

- * Louise Saint-Pierre, directrice générale
- * Dimka Bélec, directeur intérim
- * Denise Ouellet, adjointe administrative
- * Patrick Langlois, chargé de projet

Conseil d'administration 2012-2013

- * Jacinthe Samson, Bulle et Baluchon, présidente
- * Anne-Marie Poirier, Naissance Renaissance Estrie, vice-présidente
- * Pierre Durand, Carrefour Accès Loisirs, trésorier
- * Jean Comtois, Le Tremplin 16-30, administrateur
- * Dominique Roy, Ligue pour l'enfance de l'Estrie, administratrice
- * Dimka Bélec, Comité 0-5 ans , administrateur (démissionnaire)
- * Michel Francoeur, RAME, administrateur (démissionnaire)

Le conseil d'administration a tenu 8 réunions, dont un lac-à-l'épaule pour sa planification stratégique.

Liste des membres 2012-2013

Membres autonomes

- * Actions Interculturelles de développement et d'éducation—AIDE
- * Arche de l'Estrie (L')
- * Association de Sherbrooke pour la déficience intellectuelle Inc.—ASDI
- * Association des Sourds de l'Estrie Inc.
- * Association Épilepsie-Estrie Inc.
- * Au Pont de Bois
- * Bulle et Baluchon
- * Carrefour Accès Loisirs
- * Centre Communautaire Loisir Sherbrooke
- * Centre d'Action Bénévole de Sherbrooke—CABS
- * Centre d'aide et de lutte contre les agressions sexuelles—CALACS
- * Centre d'éducation populaire de l'Estrie—CEPE
- * Centre d'entraide Plus de l'Estrie
- * Centre des femmes La Parolière
- * Centre de santé des femmes de l'Estrie
- * Chaudronnée de l'Estrie (La)
- * Coalition sherbrookoise pour le travail de rue
- * Conseil du loisir scientifique de l'Estrie
- * Cuisine collective Le Blé d'Or de Sherbrooke
- * Cordée (La)—Ressource alternative en santé mentale
- * CRÉMI
- * Dysphasie-Estrie
- * Élixir
- * Entrée Libre - Journal communautaire
- * Escalier de l'Estrie (L')
- * FACOQ—Région Estrie
- * Famille Espoir
- * Grands Frères, Grandes Sœurs de l'Estrie—GFGS
- * Grande Table (La)
- * Handi-Apte
- * Handi-Capable
- * Jeunes du coin d'Ascot (Les)
- * JEVI—Centre de prévention du suicide—Estrie
- * La Place des Jeunes l'Intervalle
- * Ligue pour l'Enfance de l'Estrie (La)
- * Local des jeunes des Jardins-Fleuris
- * Loisirs Acti-Famille
- * Loisirs Fleuri-Est
- * Maison de la famille de Sherbrooke
- * Maison Jeunes-Est
- * Manoir de Novo
- * Mairaine Tendresse de l'Estrie

- * Moisson Estrie
- * Momenthom
- * Mouvement MultiEthnique
- * Naissance Renaissance Estrie
- * Partage Saint-François
- * Pont (Le) Organisme de justice alternative
- * Promotion des Estriennes pour Initier une Nouvelle Équité Sociale—PEPINÉS
- * Réseau d’AmiEs de Sherbrooke et environs
- * Réseau d’appui aux familles monoparentales et recomposées de l’Estrie—RAME
- * Regroupement des usagers du transport adapté du Sherbrooke métropolitain—RUTASM
- * Regroupement Québécois pour personnes avec acouphène—RQPA
- * Secours-Amitié Estrie
- * Sercovie
- * Service d’aide en prévention de la criminalité
- * Services d’aide aux Néo-Canadiens—SANC
- * Société Alzheimer de l’Estrie
- * Société de l’autisme et des TED de l’Estrie
- * Solutions Budget Plus
- * Table régionale de Concertation des Aînés de l’Estrie
- * Townshippers’s Association
- * Tremplin 16-30 (Le)

Membres associés

- * Action Plus de Sherbrooke Inc.
- * Centre Option 45 (S.M.U.D.R.H.)
- * Cime
- * Comité Vie de Quartier Nord
- * ConcertAction Femmes Estrie—CAFE
- * Corporation Ascot en santé
- * Corporation de développement économique communautaire de Sherbrooke –CDEC
- * Coopérative Funéraire de l’Estrie
- * Coopérative de services à domicile de l’Estrie
- * Coopérative de solidarité—Journal de rue Le Nouvel Espoir
- * Maison des Grands-Parents de Sherbrooke
- * Sherbrooke Loisirs-Action
- * Table d’action contre l’appauvrissement de l’Estrie

Membres solidaires

- * Caritas Estrie
- * Centre d’Assistance et d’Accompagnement aux Plaintes de l’Estrie—CAAPE
- * CSSS-IUGS
- * Service à la mission sociale (diocèse de Sherbrooke)
- * Université de Sherbrooke, département de service social

Rapport financier

Corporation de développement communautaire de Sherbrooke
États financiers
Au 31 mars 2013

RAPPORT DE MISSION D'EXAMEN

Aux administrateurs de
CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE SHERBROOKE

J'ai procédé à l'examen du bilan de CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE SHERBROOKE au 31 mars 2013, ainsi que des états des résultats, de l'évolution de l'actif net et des flux de trésorerie de l'exercice terminé à cette date. Mon examen a été réalisé conformément aux normes d'examen généralement reconnues du Canada et a donc consisté essentiellement en demandes d'informations, procédures analytiques et entretiens portant sur les informations qui m'ont été fournies par l'organisme.

Un examen ne constitue pas un audit et, par conséquent, je n'exprime pas une opinion d'audit sur ces états financiers.

Au cours de mon examen, je n'ai rien relevé qui me porte à croire que ces états financiers ne sont pas conformes, dans tous leurs aspects significatifs, aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

Suzanne Couture, CPA auditeur, CA

Comptable Professionnelle Agrée

Compton, le 14 mai 2013

CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE SHERBROOKE

RÉSULTATS

EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2013

(Non audité)	2 013	2 012
	\$	\$
<hr/>		
PRODUITS		
Subvention-SACAIS Mission	70 000	70 000
Subvention - PAGSIS (Concertation)	25 100	-
Subvention-SACAIS Guide de planification	-	14 245
Subvention - Emploi Québec	1 966	-
Subvention-Ville de Sherbrooke (vie assoc.)	1 359	1 333
Subvention-Ville de Sherbrooke (concert..)	1 152	1 175
Centraide	12 000	21 976
Activités	5 977	1 632
Cotisations des membres	4 825	5 100
Location d'équipement	471	880
Autres	1 646	1 510
	<hr/>	<hr/>
	124 496	117 851
CHARGES		
Salaires et charges sociales	92 507	92 608
Loyer	2 289	2 289
Télécommunications	1 028	1 080
Projet Guide de planification	-	7 227
Projet concertation	198	2 454
Frais de représentation et déplacement	1 951	985
Communication / promotion	-	1 400
Vie associative	6 513	2 882
Frais de bureau	2 411	2 470
Cotisations/documentations/formation	1 390	2 850
Honoraires professionnels	4 865	1 522
Divers	580	304
Frais bancaires	330	280
	<hr/>	<hr/>
	114 062	118 351
EXCÉDENT (INSUFFISANCE) DES PRODUITS SUR LES CHARGES	<hr/>	<hr/>
	10 434	(500)

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers

CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE SHERBROOKE

ÉVOLUTION DE L'ACTIF NET

EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2013

(Non audité)	2013 \$	2012 \$
SOLDE AU DÉBUT	28 255	28 755
Excédent (insuffisance) des produits sur les charges	<u>10 434</u>	<u>(500)</u>
SOLDE À LA FIN	<u>38 689</u>	<u>28 255</u>

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers

CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE SHERBROOKE**BILAN**

AU 31 MARS 2013

(Non audité)

	2 013	2 012
	\$	\$
ACTIF		
ACTIF À COURT TERME		
Encaisse	40 682	35 419
Dépôts à terme	2 392	2 375
Débiteurs (Note 3)	2 512	1 309
Subventions à recevoir	2 881	2 645
Frais payés d'avance	135	174
	<u>48 602</u>	<u>41 922</u>
PASSIF		
PASSIF À COURT TERME		
Créditeurs (Note 4)	9 154	12 923
Apports reportés (Note 5)	759	744
	<u>9 913</u>	<u>13 667</u>
ACTIF NET		
ACTIF NET	<u>38 689</u>	<u>28 255</u>
	<u>48 602</u>	<u>41 922</u>

APPROUVÉ

Administrateur

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE SHERBROOKE**FLUX DE TRÉSORERIE**

EXERCICE TERMINÉ LE 31 MARS 2013

(Non audité)

	2013	2012
	\$	\$
ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT		
Excédent (insuffisance) des produits sur les charges	10 434	(500)
Variation nette des éléments hors caisse du fonds de roulement :		
Débiteurs	(1 203)	12 991
Subvention à recevoir	(236)	(2 645)
Frais payés d'avance	39	(174)
Créditeurs	(3 769)	(1 360)
Apports reportés	15	(24 206)
Flux de trésorerie liés aux activités d'exploitation	5 280	(15 894)
VARIATION NETTE DE LA TRÉSORERIE ET DES		
ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE	5 280	(15 894)
TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE AU DÉBUT		
	37 794	53 688
TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE À LA FIN		
	43 074	37 794

La trésorerie et les équivalents de trésorerie se composent de l'encaisse et des dépôts à terme.

COMPOSITION DE LA TRÉSORERIE ET DES ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE

Encaisse	40 682	35 419
Dépôts à terme	2 392	2 375
	43 074	37 794

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE SHERBROOKE
NOTES COMPLÉMENTAIRES AUX ÉTATS FINANCIERS
AU 31 MARS 2013

(Non audité)

1. STATUT ET OBJECTIFS

L'organisme est constitué comme un organisme sans but lucratif en vertu de la partie III de la Loi sur les compagnies de Québec devenue à compter du 14 février 2011 un organisme régi par la Loi sur les sociétés par actions, L.R.Q. c. S-31.1. Sa mission est de rassembler les organismes communautaires de la Ville de Sherbrooke afin de participer activement au développement social et économique du milieu sherbrookoïse, de favoriser la concertation entre les organismes membres, de promouvoir le développement communautaire auprès des différentes instances et groupes d'intérêts du milieu et de susciter l'implication du milieu pour le développement communautaire en misant sur la solidarité et l'intérêts collectif.

2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

a) Normes comptables

Les états financiers ont été dressés selon les normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif (NCCOSBL) de la Parite III du Manuel de l'ICCA et comprennent les principales méthodes comptables énumérées ci-dessous

b) Constatation des produits

L'organisme applique la méthode du report pour comptabiliser les apports. Les apports affectés sont constatés à titre de produit de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée

c) Placements

Les placements temporaires sont comptabilisés à la valeur d'acquisition.

d) Immobilisations

Les immobilisations sont imputées aux résultats au cours de l'exercice où elles sont acquises.

e) Apports reçus sous de services

Les bénévoles consacrent plusieurs heures par année à aider l'organisme à assurer la prestation de ses services. En raison de la difficulté de déterminer la juste valeur des apports reçus sous forme de services, ceux-ci ne sont pas constatés dans les états financiers

CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE SHERBROOKE
NOTES COMPLÉMENTAIRES AUX ÉTATS FINANCIERS

AU 31 MARS 2013

(Non audité)

2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (Suite)

f) **Trésorerie et équivalents de trésorerie**

La politique de l'organisme consiste à présenter dans la trésorerie et les équivalents de trésorerie le solde bancaire et les dépôts à terme dont l'échéance n'excède pas douze mois à partir de la date de fin d'année.

g) **Évaluation des instruments financiers**

L'organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers à la juste valeur. Il évalue ultérieurement tous ses actifs et ses passifs financiers au coût après amortissement.

Les actifs financiers évalués subséquemment au coût après amortissement se composent de l'encaisse, des dépôts à terme et débiteurs et des subventions à recevoir. Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent des fournisseurs et des charges à payer.

3. DÉBITEURS

	2013	2012
	<u>\$</u>	<u>\$</u>
Comptes clients	548	453
Taxes de vente à recevoir	1 964	856
	<u>3 954</u>	<u>1 309</u>

4. CRÉDITEURS

	2013	2012
	<u>\$</u>	<u>\$</u>
Comptes fournisseurs	131	87
Frais courus	329	3 459
Salaires et vacances	5 786	5 570
Dû à l'état	2 908	3 807
	<u>9 154</u>	<u>12 923</u>

CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE SHERBROOKE
NOTES COMPLÉMENTAIRES AUX ÉTATS FINANCIERS

AU 31 MARS 2013

(Non audité)

5. APPORTS REPORTÉS

Financement destiné à couvrir les charges de fonctionnement

	2013		2012	
	\$		\$	
SOLDE AU DÉBUT DE L'EXERCICE	744	\$	24 950	\$
MOINS : Montant constaté à titre de produit de l'exercice	<u>(744)</u>		<u>(24 950)</u>	
PLUS : Montant reçu pour l'exercice suivant	759		744	
SOLDE À LA FIN DE L'EXERCICE	759	\$	<u>744</u>	\$

6. INSTRUMENTS FINANCIERS

L'organisme, par le biais de ses instruments financiers, est exposée à divers risques. L'analyse suivante présente l'exposition de l'organisme aux risques importants à la date de son bilan.

i) Risque de crédit

L'organisme est exposé à un risque de crédit sur la subvention à recevoir, les débiteurs, et les dépôts à terme. La subvention a été reçue peu après la fin de son exercice financier, l'organisme évalue de façon continue les débiteurs sur la base des montants qu'il a la quasi-certitude de recevoir et les dépôts à terme sont investis auprès de grandes institutions financières.

ii) Risque de taux d'intérêt

L'organisme est exposé au risque de taux d'intérêts en ce qui concerne ses instruments financiers à taux fixe. En date de fin d'exercice, l'organisme présente des dépôts à terme à échéance à court terme.

Planification stratégique et Plan d'action 2013-2014

Tel que stipulé au plan d'action 2012-2013, le conseil d'administration a réalisé cette année une démarche de planification stratégique. Au cours de ce processus, nous avons dans un premier temps revalidé notre mission et nos valeurs. Suite à cela, nous avons développé la vision à mettre en œuvre pour la période 2013-2016. C'est de cette vision que sont issues les trois grandes orientations qui représenteront la charpente de nos plans d'action des trois années à venir. Voici donc les différents éléments de cette planification stratégique:

NOTRE MISSION:

La Corporation de développement communautaire (CDC) de Sherbrooke a pour mission de regrouper les organismes communautaires et d'économie sociale œuvrant dans différents secteurs d'activités en vue d'assurer la participation active du mouvement communautaire au développement social et économique du milieu.

NOTRE VISION:

La CDC de Sherbrooke se veut une instance proactive dans l'analyse des enjeux et dans le développement des communautés du milieu sherbrookoïse. Grâce à sa position d'interface facilitant, elle se veut un lien important dans les concertations intersectorielles entre le milieu communautaire et les autres instances. Toujours active dans la promotion de ses membres, elle agit aussi à l'occasion comme leur représentante pour des mandats spécifiques.

NOS VALEURS:

- ⇒ La justice sociale;
- ⇒ L'autonomie;
- ⇒ Le respect;
- ⇒ L'équité;
- ⇒ La démocratie participative;
- ⇒ La prise en charge collective;
- ⇒ La solidarité.

Nos orientations, nos objectifs généraux et spécifiques

2013-2016

ORIENTATION 1: LE DÉVELOPPEMENT DU LEADERSHIP AVEC NOS MEMBRES ACTUELS ET POTENTIELS

OBJECTIFS GÉNÉRAUX

1. Analyser les enjeux au niveau local afin de soutenir les membres dans leur réflexion.

2. Poursuivre une offre de service de qualité

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

2013-2014

1.1 Définir un mode de fonctionnement

1.2 Expérimenter au moins un enjeu.

2.1 Maintenir les services actuels

2.2 Analyser l'ensemble de notre offre de services

2.3 Développer une nouvelle offre de services

2014-2015

1.3 Implanter ce mode de fonctionnement dans notre pratique régulière

2.4 Mettre en place notre nouvelle offre de services

2015-2016

1.4 Poursuivre cette pratique

2.5 Poursuivre notre nouvelle offre de services

2.6 Évaluer notre nouvelle offre de services

Nos orientations, nos objectifs généraux et spécifiques 2013–2016

ORIENTATION 2: ÊTRE UN FACILITATEUR DES PARTENARIATS VISANT LE DÉVELOPPEMENT DES COMMUNAUTÉS

OBJECTIFS GÉNÉRAUX

3. Faire comprendre notre rôle de facilitateur auprès de nos membres et de nos partenaires

4. Prioriser les dossiers et les représentations permettant la réalisation de notre rôle de facilitateur

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

2013-2014

- 3.1** Définir clairement ce rôle
- 3.2** Valider ce rôle auprès de nos membres
- 3.3** Inclure la diffusion de ce rôle dans l'ensemble de nos représentations

4.1 Maintenir les représentations actuelles et nouvelles

2014-2015

- 3.4** Maintenir et consolider ce message et sa diffusion
- 3.5** Vérifier la compréhension du message et s'ajuster au besoin

- 4.2** Faire une analyse des dossiers et représentations actuels en fonction de ce rôle
- 4.3** Décider de notre positionnement dans chacun des dossiers et représentations en fonction de ce rôle

2015-2016

- 3.6** Maintenir ce message et sa diffusion
- 3.7** Évaluer l'écart entre le message et la réalité. S'ajuster au besoin

4.4 Actualiser notre positionnement

Nos orientations, nos objectifs généraux et spécifiques 2013–2016

ORIENTATION 3: POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT ORGANISATIONNEL DE LA CDC

OBJECTIFS GÉNÉRAUX

5. Augmenter le financement

6. Consolider et structurer la gestion des ressources humaines

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

2013-2014

5.1 Définir nos besoins organisationnels et financiers en fonction de notre planification stratégique

5.2 Revoir notre structure et élaborer des stratégies de financement en lien avec les besoins identifiés

5.3 Saisir les opportunités en lien qui se présentent en cours d'année

6.1 Revoir le mécanisme de gestion et les outils existants et identifier les besoins à combler

6.2 Cibler les besoins les plus urgents et mettre en place le mécanisme de gestion et les outils nécessaires

2014-2015

5.4 Actualiser cette structure et ces stratégies de financement

6.3 Poursuivre le développement du mécanisme de gestion et des outils pour répondre aux besoins identifiés

2015-2016

5.5 Poursuivre avec cette structure et ces stratégies de financement et les adapter en fonction de l'évolution de notre plan stratégique

6.4 Compléter le développement du mécanisme de gestion et des outils pour répondre aux besoins identifiés

Prévisions budgétaires 2013-2014

PRODUITS	Fonctionnement CDC	Projets CSLPES	Projet Initiative	Prévisions 2013-2014	2012-2013
SACAIS (mission)	70 000 \$			70 000 \$	70 000 \$
Ville de Sherbrooke (soutien à la vie ass.)	1 353 \$			1 353 \$	1 359 \$
Ville de Sherbrooke (formation)	-			- \$	1 152 \$
Cotisations des membres	4 825 \$			4 825 \$	4 825 \$
Revenus d'activités	1 000 \$			1 000 \$	2 392 \$
Revenus location d'équipement	-			- \$	471 \$
Revenus guide de planification	500 \$			500 \$	3 540 \$
Divers (intérêts, ass.collect., coffre à outils)	1 300 \$			1 300 \$	1 691 \$
CLE (formation planif. Strat.)	-			- \$	1 966 \$
Centraide (bâtisseurs)		12 000 \$		12 000 \$	12 000 \$
PAGSIS		27 166 \$		27 166 \$	25 100 \$
Initiative en dév. Communautés (projet)			62 500 \$	62 500 \$	-
Initiative en dév. Communautés (gestion)			2 948 \$	2 948 \$	-
TOTAL PRODUITS	78 978 \$	39 166 \$	65 448 \$	183 592 \$	124 496 \$
CHARGES					
Dépenses salariales (fonctionnement + projets)	67 208 \$	31 184 \$		98 392 \$	92 507 \$
Loyer	2 800 \$			2 800 \$	2 289 \$
Télécommunication	1 200 \$			1 200 \$	1 028 \$
Frais de bureau	2 000 \$	2 300 \$		4 300 \$	2 411 \$
Vie associative	4 000 \$			4 000 \$	6 513 \$
Communication / promotion	1 200 \$	582 \$		1 782 \$	-
Déplacements et représentations	1 500 \$	1 200 \$		2 700 \$	1 951 \$
Honoraires professionnels	1 900 \$	500 \$		2 400 \$	4 865 \$
Cotisations / documentations / formation	1 500 \$			1 500 \$	1 390 \$
Frais bancaires	300 \$			300 \$	330 \$
Divers	400 \$			400 \$	580 \$
Projet concertation		1 500 \$		1 500 \$	198 \$
Titres de transport		4 000 \$		4 000 \$	-
Initiatives en développement des communautés			62 500 \$	62 500 \$	-
Total des charges	84 008 \$	41 266 \$	62 500 \$	187 774 \$	114 062 \$
Surplus (déficit)	(5 030) \$	(2 100) \$	2 948 \$	(4 182) \$	10 434 \$

Élections des Administrateurs

CDC de Sherbrooke
Assemblée générale annuelle
29 mai 2013

Composition du Conseil d'administrateur de la CDC de Sherbrooke
Tableau des mandats pour 2013 - 2014

N° du poste	Nom	E: élu (e) N: nommé (e)	Début de mandat	Fin de mandat	Poste en élection
Admin. 1	Jacinthe Samson	E	2011	2013	X
Admin. 2	Dimka Bélec	E	2012	2014	X *
Admin. 3	Jean Comtois	E	2011	2013	X
Admin. 4	Anne-Marie Poirier	E	2012	2014	
Admin. 5	Pierre Durand	E	2011	2013	X
Admin. 6	Michel Francoeur	E	2012	2014	X *
Admin. 7	Dominique Roy	E	2012	2013	X
Permanence	Louise Saint-Pierre				D'office sans droit de vote

* Personnes ayant remis leur démission. Poste à élire pour un an.

Les mandats sont de deux ans. Les postes de nombres pairs viennent en élection aux années paires et les postes impairs aux années impaires.

Selon les règlements généraux de la corporation, le CA doit être composé d'au moins cinq (5) membres représentant des organismes communautaires autonomes et d'au plus deux (2) membres issus d'organismes considérés «membres associés».

Notes

