

# COORDONNATEUR.TRICE EN DÉVELOPPEMENT SOCIAL



***Un rôle clé pour renforcer l'action collective et la concertation à Sherbrooke.***

**Sommaire du poste :** La personne titulaire du poste sera responsable de la mise en place d'une structure de concertation multisectorielle en développement social sur le territoire de Sherbrooke. En plus d'assurer l'animation, elle favorisera la synergie entre les parties prenantes pour favoriser l'émergence d'une vision commune.

## **Principales tâches :**

- Cordonner la mise en place d'un modèle de concertation locale en développement social;
- Piloter et animer les travaux de groupe afin de finaliser la structure en cours de création (mandat, rôles, organisations participantes, etc.);
- Recruter et assurer la mobilisation des partenaires locaux en développement social;
- Susciter l'adhésion, l'implication et l'engagement des organisations au sein de la concertation;
- Cordonner les activités de la concertation une fois celle-ci mise sur pied et s'assurer du respect de ses mandats, plan d'action, etc.
- Participer aux concertations thématiques du territoire afin d'avoir un portrait clair de la situation locale;
- Collaborer à divers comités de travail pour soutenir l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation des actions en développement social;
- Toutes autres tâches connexes qui pourraient naître en cours de mandat : animation, recherche de financement pour des projets concertés, participation à des recherches (analyses, portraits, etc.).

## **Profil souhaité :**

- Études de niveau universitaire en travail social ou autre domaine connexe à l'emploi;
- Compétences en gestion et mobilisation de groupes ou de projets communautaires;
- Excellente connaissance du développement social, de l'action communautaire autonome et du milieu communautaire, municipal et institutionnel;
- Capacité d'animation participative et leadership rassembleur;
- Principales qualités recherchées : esprit d'analyse, sens de l'organisation, sens politique, entregent, rigueur.

## Conditions de travail :

- Contrat de deux ans, 32h par semaine;
- Flexibilité dans la gestion du temps (la conciliation famille-travail est au cœur de nos priorités);
- Salaire selon échelle (à partir de 32,59\$ de l'heure);
- Après 3 mois : assurances collectives payées à 50 % par l'employeur et accès à un REER;
- 4 semaines de vacances après un an et congés payés pendant la période des Fêtes;
- Télétravail occasionnel permis.

## Entrée en fonction : février 2026

Merci d'acheminer votre candidature complète (lettre de présentation et cv) à M<sup>me</sup> Mylène Rioux, directrice, avant 17h le 19 décembre 2025 à [direction@cdcsherbrooke.ca](mailto:direction@cdcsherbrooke.ca). Les entrevues auront lieu dans la semaine du 12 janvier. Seules les candidatures complètes seront analysées. Seules les candidatures retenues seront contactées.